

## LES ABRÉVIATIONS DE GRADE

Grade	Abréviation	Commentaires
Colonel	Col	On écrira en début de courrier, dans la formule d'appel, et dans la formule de politesse «Mon...», mais dans l'adresse on écrira le grade complet sans le possessif.
Lieutenant-colonel	Lcl	
Commandant	Cdt	
Capitaine	Cne	
Lieutenant	Ltn	Le « mon » qui est la contraction de monsieur s'emploie uniquement au masculin et non pas pour les grades féminins.
Adjudant-chef	Adc	
Adjudant	Adj	
		Attention, en ce qui concerne les lieutenants, on marquera uniquement Lieutenant dans l'adresse, sans préciser (1 <sup>re</sup> classe, 2 <sup>e</sup> classe, hors classe).
Pharmacien-colonel	Pha-Lcl	Concernant les grades relatifs au groupement du service de santé et de secours médical, c'est la fonction qui doit apparaître en premier puis le grade. Le « mon » est aussi de rigueur excepté pour les femmes. Exemple : « Mon Colonel », « Mon Commandant » et non pas « Mon Médecin-capitaine » ou « Mon Pharmacien-colonel ».
Médecin-colonel	Med-Lcl	
Sergent-chef	Sch	A partir de sergent, le possessif disparaît, ainsi on écrira en début de courrier, dans la formule d'appel, et dans la formule de politesse «Caporal», comme dans l'adresse.
Sergent	Sgt	
Caporal-chef	Cch	
Caporal	Cpl	
Sapeur première classe	S1c	Attention, particularité pour le grade sergent-chef : on écrira en début de courrier, dans la formule d'appel, et dans la formule de politesse «Chef», mais dans l'adresse on écrira Sergent-chef.
Sapeur deuxième classe	S2c	
Sapeur	Sap	

Il est important de respecter l'emploi des majuscules et minuscules.